

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР  
ИНФОРМАЦИОННЫХ И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»  
(ФИЦ ИВТ)

УТВЕРЖДЕНО

На заседании Ученого совета

04.12.2023, протокол №9

Председатель Ученого совета

академик Ю.И. Шокин



*Ю.И. Шокин 04.12.23*

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о выборах директора**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом ФИЦ ИВТ (далее – Устав) и определяет порядок проведения выборов директора Центра (далее – Директора).
2. Директор избирается коллективом Центра из числа кандидатур, выдвинутых в установленном порядке, согласованных с Президиумом РАН, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Министерством науки и высшего образования РФ (далее – Кандидаты), и назначается (утверждается) на должность Министерством науки и высшего образования РФ. Положение о порядке и сроках согласования и утверждения кандидатур утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 05 июня 2014 г. № 521 (Приложение 1).
3. Ученый секретарь Центра в срок, не превышающий трех рабочих дней после утверждения Кандидатов, размещает информацию о Кандидатах, включающую биографические сведения, справку-аннотацию о научной и научно-организационной работе и основные положения программы развития научной организации, на официальном сайте ФИЦ ИВТ в сети Интернет и на информационных стендах Центра, а также передает ее руководителям структурных

подразделений для рассмотрения коллективом ФИЦ ИВТ. В день голосования информация о Кандидатах размещается на пунктах для голосования.

4. Ученый совет ФИЦ ИВТ назначает состав Избирательной комиссии и в срок, не превышающий пяти рабочих дней после утверждения Кандидатов, назначает дату проведения выборов.
5. Голосование проводится в день, определенный Ученым советом, с 9:00 до 16:00 местного времени, на одном или нескольких пунктах для голосования.
6. В голосовании принимает участие коллектив ФИЦ ИВТ (сотрудники ФИЦ ИВТ, работающие в Центре по трудовым договорам на выполнение основной работы, т.е. те, чьи трудовые книжки ведутся в Центре). Подготовку и предоставление избирательной комиссии списка сотрудников на день голосования обеспечивает отдел кадров ФИЦ ИВТ. Выдача бюллетеня осуществляется сотруднику ФИЦ ИВТ, принимающему участие в голосовании, лично под роспись по документу, удостоверяющему личность или иному, имеющему фотографию и имя владельца.
7. В случае планируемого отсутствия сотрудника на рабочем месте в день голосования (командировка, отпуск и т.п.), но не ранее чем за 5 дней до назначенной даты голосования, такой сотрудник вправе получить бюллетень и проголосовать досрочно. Бюллетени проголосовавших досрочно сотрудников опускаются в отдельную урну для голосования и подсчитываются избирательной комиссией в день голосования.
8. Форма бюллетеня для голосования приведена в Приложении 2. В бюллетень для голосования включаются в алфавитном порядке все Кандидаты, утвержденные в установленном порядке Минобрнауки России, за исключением Кандидатов, направивших не позднее даты, предшествующей дате выборов, заявление руководителю Минобрнауки и председателю Ученого совета ФИЦ ИВТ с просьбой о снятии его кандидатуры. Если в результате снятия остается менее двух Кандидатов, выборы признаются не состоявшимися, соответствующие материалы направляются в Минобрнауки России для проведения повторных выборов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом и настоящим Положением.
9. Каждый участвующий в голосовании сотрудник ФИЦ ИВТ должен лично сделать выбор в пользу одного из Кандидатов, включенных в бюллетень для голосования, путем проставления любого знака в квадрате справа от фамилии кандидата, за которого он голосует.

- Бюллетень, в котором знак проставлен более чем в одном квадрате или не проставлен ни в одном квадрате, считается недействительным.
10. Протокол избирательной комиссии утверждается Ученым советом на следующий рабочий день после проведения голосования. Протокол публикуется на официальном сайте ФИЦ ИВТ в сети Интернет. В соответствии с п. 29 Устава ФИЦ ИВТ, «избранной коллективом Учреждения считается кандидатура на должность Директора Учреждения, набравшая наибольшее число голосов участвующих в голосовании работников Учреждения, при условии участия в голосовании более половины работников Учреждения». Соответствующий протокол избирательной комиссии, утвержденный председателем Ученого совета, в течение пяти календарных дней направляется в Минобрнауки России.
11. В случае, если в течение 30 календарных дней с момента утверждения Кандидатур в ходе проведенных голосований ни один из Кандидатов не был избран, выборы признаются несостоявшимися. Соответствующие материалы направляются в Минобрнауки России для проведения повторных выборов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом.

Положение разработано и утверждено Ученым советом 20 апреля 2016 г., протокол № 5. Изменения, образующие данную редакцию, разработаны и утверждены Ученым советом ФИЦ ИВТ 4 декабря 2023 г., протокол № 9.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и сроках согласования и утверждения кандидатур на должность руководителя научной организации, находившейся в ведении Федерального агентства научных организаций.**

(Утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2014 г. N 521 с изменениями внесенными Постановлениями Правительства РФ от 01.10.2018 N 1168, от 10.07.2020 N 1017)

1. Настоящее Положение определяет порядок и сроки согласования и утверждения кандидатур на должность руководителя научной организации, находившейся в ведении Федерального агентства научных организаций (далее соответственно - кандидат, научная организация).

2. Кандидат в сроки, устанавливаемые Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, представляет в указанное Министерство следующие материалы:

а) анкета по форме, утвержденной Министерством науки и высшего образования Российской Федерации;

б) заявление о своем согласии на выдвижение и на обработку персональных данных;

в) копия документа, удостоверяющего личность;

г) заверенная в установленном порядке копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

д) копия документа о высшем образовании и о квалификации;

е) копия документов об ученой степени, ученом звании;

ж) две фотографии размером 3 см x 4 см;

з) информация о наличии допуска к сведениям, составляющим государственную тайну;

и) список научных работ кандидата;

к) список диссертаций докторов и кандидатов наук, подготовленных при научной консультации или под научным руководством кандидата;

л) основные положения программы развития научной организации (не более 2 страниц машинописного текста);

м) рекомендации о выдвижении кандидата ученым советом научной организации, и (или) отделением (бюро отделения) Российской академии наук, и (или) группой членов Российской академии наук (не менее 3), и (или) президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по науке и

образованию, и (или) Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации направляет материалы, предусмотренные пунктом 2 настоящего Положения (далее - материалы), по всем кандидатам на согласование в президиум Российской академии наук по истечении 10 дней со дня окончания срока, указанного в пункте 2 настоящего Положения.

4. Президиум Российской академии наук рассматривает материалы и принимает по ним решение в течение 10 рабочих дней.

Решение президиума Российской академии наук, принятое в отношении кандидатов (о согласовании или несогласовании), в виде выписки из протокола с материалами направляется в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

5. В случае несогласования президиумом Российской академии наук ни одной из представленных кандидатур или согласования только одной кандидатуры Министерство науки и высшего образования Российской Федерации устанавливает новый срок для представления кандидатами материалов в указанное Министерство.

6. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в течение 3 рабочих дней со дня получения решения президиума Российской академии наук, принятое в отношении кандидатов (о согласовании или несогласовании), и материалов размещает указанное решение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и направляет материалы согласованных президиумом Российской академии наук кандидатур (не менее 2) вместе с решением президиума Российской академии наук на одобрение в комиссию по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию.

7. Комиссия по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию рассматривает материалы и принимает соответствующее решение.

Решение указанной комиссии, принятое в отношении кандидатов (об одобрении или неодобрении), в виде выписки из протокола с материалами направляется в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

8. В случае неодобрения комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию ни одной из представленных кандидатур или одобрения только одной кандидатуры Министерство науки и высшего образования Российской Федерации устанавливает новый срок для представления кандидатами материалов в указанное Министерство.

9. Министр науки и высшего образования Российской Федерации в течение 5 рабочих дней со дня получения решения комиссии по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и

образованию об одобрении представленных кандидатур (не менее 2) и материалов издает распоряжение об утверждении кандидатур на должность руководителя научной организации.

Указанное распоряжение в течение 3 рабочих дней размещается на официальном сайте Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и направляется в соответствующую научную организацию для проведения выборов в установленном уставом научной организации порядке.

Приложение 2  
к Положению о выборах  
директора ФИЦ ИВТ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
**«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР  
ИНФОРМАЦИОННЫХ И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**  
(ФИЦ ИВТ)

---

---

**БЮЛЛЕТЕНЬ**  
**для голосования на выборах директора**

---

Фамилия, имя, отчество кандидата	Результат голосования
ЕГОРОВ Егор Егорович	<input type="checkbox"/>
ИВАНОВ Иван Иванович	<input type="checkbox"/>
ПЕТРОВ Петр Петрович	<input type="checkbox"/>

---

*Бюллетень не подписывается.*

*Голосование осуществляется путем проставления любого знака в квадрате справа от фамилии кандидата, за которого Вы голосуете.*

*Бюллетень, в котором знак проставлен более чем в одном квадрате или не проставлен ни в одном квадрате, считается недействительным.*